

Début du conseil d'école : 19h00

Présents :

- **Les enseignantes** : Isabelle Carlin (chargée d'école à Chantesse), Séverine DREVET (adjointe à Notre-Dame de l'Osier), Sophie FIALAIS (directrice de l'école de Notre Dame de l'Osier), Stéphanie HELAY GIRARD (chargée d'école à Vatilieu)
- **Mairie et ses représentants** : Isabelle ORIOL (mairie de Chantesse), Gaëtan ROUX-BERNARD (mairie de Vatilieu), Alex BRICHET-BILLET (mairie de N.D. Osier).
- **Syndicat Scolaire** : Mme DI MARIA Nicole, présidente du SSI
- **DDEN** : Joëlle BLUNAT-BOUJET
- **Parents délégués** : Fabienne GRIGIS, Anne-Laure LASTELLA, Isalia CROSSON, Emma FASSBIND,
- **Employé communal** : Sandrine RIVERO

Excusées : Stelly RATGRIS (adjoint à Vatilieu)

1. CORONAVIRUS :

SCOLARITE DES ELEVES PENDANT LE CONFINEMENT

ECOLE DE NDO :

- CLASSE PS-MS : communication par classroom puis par mail créé pour l'occasion, envoi de documents pratiques et de défis à faire pour chaque jour de la semaine avec rendus sur plateforme de partage de photos.
- CLASSE GS-CP-CE1 : Communication avec les parents via une adresse messagerie créée à cet effet. Plan de travail sur 2 jours avec renvoi par mail des exercices effectués. Rendez-vous photocopies à l'école. Création d'un Padlet pour les productions d'arts plastiques. Demande faite aux parents de temps en temps de retours pour voir la réalisation des exercices faits à la maison.

ECOLE DE VATILIEU : communication avec les parents par mail via l'adresse académique de l'école, mais aussi par téléphone (surtout au début du confinement pour recenser les besoins et difficultés de chacun).

Organisation du travail : Plan de travail à la journée, puis à la semaine, mise en place de temps de classe virtuelle par demi-groupe ainsi que de deux murs virtuels permettant aux enfants d'accéder rapidement aux liens de travail, et aux contributions de leurs camarades.

Soutien aux élèves : appels téléphoniques réguliers, soutien par téléphone (pour ceux qui n'ont pas la possibilité de se connecter lors des temps de classe virtuelle), disponibilité par téléphone pour les élèves dans la journée.

ECOLE DE CHANTESSE :

Communication avec les parents ou les enfants par mail, mais aussi par téléphone.

Organisation du travail : plan de travail à la journée, puis à la semaine en vue de la reprise.

Correction envoyée le soir même pour que les enfants puissent corriger le lendemain matin, avant de commencer la nouvelle journée. Tous les jours, des maths, du français plus une activité (lecture/ géographie/ histoire/ arts plastique/ anglais). Les séances se découpaient en 3 parties généralement : une vidéo sur la leçon (si nouvelle) + des exercices sur le manuel + un exercice

d'application en ligne. Les photocopies ont été fournies à chaque famille au début du confinement, un réapprovisionnement a été fait en mai. Les familles n'ont pas eu à imprimer les documents.

Création d'un padlet : mur pour les productions d'arts plastiques.

Classe virtuelle :

- tous les matins de 9h30 à 10h30, si les enfants avaient des questions sur le travail donné.
- tous les vendredis après-midi : pour faire le point avec tous les élèves sur leurs difficultés ou leurs réussites de la semaine.
- Mardi et jeudi de 16h à 17h : temps d'échange, entre élèves, pour qu'ils se retrouvent.

PRESENTATION DE L'ORGANISATION DU DECONFINEMENT

- Présentation des trois niveaux d'accueil :
 - o 1^{er} niveau : accueil des familles prioritaires
 - o 2^{ème} niveau : accueil des familles prioritaires et volontaires
 - o 3^{ème} niveau : tous les niveaux sont accueillis avec des groupes qui mélangent tous les enfants.

- Procédure mise en place par l'équipe pour arriver au choix :
 - o Rencontre avec les Maires suivi d'un sondage aux familles : le sondage nous a permis de mettre en place la liste des parents prioritaires et volontaires, et nous a donné de la visibilité sur le nombre d'enfants susceptibles de revenir à l'école
 - o Identification des familles prioritaires selon les critères officiels : enfants des personnels indispensables à la gestion de la crise sanitaire.
Sur les 95 élèves du RPI, 34 retours : il y a 20 prioritaires qui souhaitent remettre leurs enfants et 14 volontaires.
Prise de contact avec les familles prioritaires pour connaître leurs contraintes professionnelles afin d'établir un planning d'accueil.
 - o Choix de l'équipe = essayer de mettre en place un accueil de niveau 2, soit accueillir tous les enfants de familles prioritaires et volontaires.
 - o Pour l'accueil de ces enfants, compte-tenu du nombre important à accueillir, il est possible qu'une « Attestation sur l'honneur stipulant qu'il n'y a pas d'autre solution de garde » soit demandée.
 - o Une attestation peut être délivrée pour des familles dont les enfants ne sont pas accueillis.
 - o Pour les enfants qui viennent sur la base du volontariat, l'accueil se fera à NDO ou Chantesse par demi-journée. (1 voir 2 / semaine).

- De nombreux aménagements ont été mis en place pour la mise en œuvre du protocole, entre autres :
 - o Mise en place de rubalise pour éliminer certaines zones ou du matériel.
 - o Zones tracées pour délimiter l'espace de travail de chaque enfant dans la salle de motricité.
 - o Pour la cour, les enseignantes ont fait le choix de ne pas tracer de zones définies, car les enfants sortiront par petits groupes sous la responsabilité d'un adulte. Ils seront répartis dans l'espace.

- Lecture de l'avenant au règlement intérieur :
 - o Masque : l'école ne fournira pas de masque aux enfants, si les parents n'en ont pas, ils doivent se tourner vers leur mairie.
 - o Le nettoyage se fera au besoin, dès que nécessaire.

- Un enfant qui montre des symptômes doit être récupéré au plus vite dans des délais les plus courts (max 30 min) car cette situation monopolise un adulte.
 - Pas de scolarisation des PS et MS : l'objectif de l'école étant la sociabilisation, avec le protocole, ce n'est pas envisageable.
 - L'école de Vatilieu restera fermée : travail en distanciel et accueil des élèves volontaires à NDO.
 - Le SSI demande aux enseignantes de leur communiquer un tableau des enfants présents aux écoles.
 - Le SSI fournit les repas aux familles prioritaires qui restent à la journée, un repas froid fourni par Cécillon : grosse salade/ bouteilles/ fromage /dessert /pain / couvert. Les familles n'ont pas besoin de s'inscrire au préalable, les mairies gèrent la commande des repas.
 - Le personnel de cantine aura, en plus de leur blouse, une charlotte et un tablier jetable.
 - Si un parent prioritaire change d'avis, l'école l'accueillera. Ceci pourra engendrer des modifications sur l'organisation générale de l'accueil des enfants.
 - La reprise des cours en présentiel va avoir un impact sur le travail en distanciel qui sera recentré sur les apprentissages fondamentaux.
 - L'après-midi : les personnels vont s'organiser pour aller dehors et mettre aussi en place des activités (film, jeux individuels...)
 - Une explication des gestes barrières sera faite par les enseignantes aux enfants dès leur retour à l'école.
 - Quand les enfants sont inscrits, les parents s'engagent à mettre leur enfant selon l'emploi du temps défini.
- Vote
 - L'avenant est voté à l'unanimité 13 votes sur 13.
 - Remerciements aux parents pour leur aide sur la continuité pédagogique.
 - Pour le livret d'évaluation, les compétences seront listées comme travaillées mais pas évaluées.

2. Bilan des projets de l'année 2019-2020

ECOLE DE NDO :

- CLASSE PS-MS : projet musique pas terminé, sortie scolaire annulée
- CLASSE GS-CP-CE1 :

Le projet Classe Auvergne a été annulé. Les chèques d'acompte des parents ont été détruits. Pas de report possible du projet du fait du changement des effectifs l'année prochaine. Mme Fialais demande aux mairies si elle peut garder le financement de la classe de découverte, les maires acceptent pour qu'elle puisse l'investir dans un autre projet pour l'année 2020-2021.

13 mars : journée carnaval à l'école avec goûter.

Intervention du SICTOM : la première séance a eu lieu le 9 mars sur le tri des déchets. 2^{nde} séance annulée.

Rencontre avec Laura, étudiante de Nouvelle Zélande, le 20 février, qui est venue nous parler de sa langue et de son pays.

Piscine : les séances de piscine se sont déroulées pour les élèves de la grande section au CE2 dès le septembre à début décembre. Nous remercions les parents agréés pour leur mobilisation. Les enfants ont tous bien progressé.

ECOLE DE VATILIEU :

Abandon de la classe nature (reportée ?) : la classe a un avoir sur le transport, pas de frais engagé sur le gîte.

Début de projet autour de l'eau (1 seule séance avec Cécile Cintre + 1 visite de la station de traitement des eaux de Voreppe)

Correspondance avec la classe de La Forteresse : quelques échanges par courrier et mails ont pu avoir lieu mais cette correspondance n'a pas finalisée comme prévu avec une rencontre

Projet scientifique : la finale du défi a été annulée mais les élèves ont fait les expériences en classe.

Utilisation de Bookcreator pour faire des livres numériques.

Intervention du SICTOM : la première séance a eu lieu en mars sur le tri des déchets mais la seconde a été annulée.

Visite Laura (comme pour NDO)

Journée « Ateliers de Noël » : ateliers cuisine et décoration fait sur la journée. Accueil des parents dans la soirée pour présenter des chants et déguster les mets cuisinés par les enfants.

ECOLE DE CHANTESSE :

Projets annulés : vélo citoyen, rencontre handicap avec le département, rencontre en Education civique avec une classe de 2nde, classe de découverte.

La classe de découverte en Auvergne est reportée pour les CM1 /CM2 au printemps prochain, si tout va bien !

Profession sport 38 : Skate Board en septembre / octobre : 6 séances.

Les animations Sictom + visite de Laura.

3. Carte scolaire : effectifs prévisionnels 2020-2021

| PS | MS | GS | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 |
|----|----|-------|----|-----|-----|----------|-----|
| 14 | 14 | 17 +1 | 6 | 8 | 15 | 14 (+1?) | 14 |

Cycle 1 : 45/46 élèves

Cycle 2 : 29 élèves

Cycle 3 : 28/29 élèves

Mme Di Maria explique qu'une famille souhaite revenir dans leur village Chantesse, mais le SSI fonctionne en RPI, c'est le SSI qui validera ou non le changement. Mme Di Maria et Mme Oriol rencontreront la famille afin d'en discuter.

Soit 102 élèves (voire 104 en fonction des confirmations)

Contre 91 élèves sur le RPI en 2019-2020, un total en hausse de 11 élèves.

Au vu des effectifs annoncés pour la classe GS CP, Mme FIALAIS demande s'il serait possible d'avoir une ATSEM.

→ Mme Di Maria répond qu'elle va y réfléchir, mais la réponse sera conditionnée en fonction de l'évolution ou non du Covid.

4. Répartition pédagogique pour la rentrée 2020-2021

PS-MS = 28

GS-CP = 23 / 24

CE1-CE2 = 23

CM1-CM2 = 28 / 29

5. Projets 2020-2021 :

Piscine : aucune information pour la rentrée à ce jour. Cependant, les enseignantes signalent déjà que peu de parents sont agréés pour la rentrée 2020-2021 et qu'elles risquent d'être en difficulté pour l'encadrement. Dès que de nouvelles dates pour passer l'agrément seront fixées, nous les communiquerons aux familles.
Le SSI valide la reconduction du projet piscine.

Communication avec les familles :

- Bilan de Classroom très positif mais il faut rechercher un outil plus performant, toujours dans le respect du RGPD (**règlement général sur la protection des données**) et qui soit facile d'utilisation.

6. Fournitures scolaires :

→ Lectures des listes faites par les enseignantes.

7. **QUESTIONS DES PARENTS**

Rentrée 2020-2021 :

L'école peut-elle fournir des masques pour les enfants de l'élémentaire ?

Le port du masque n'est pas conseillé pour les enfants de l'élémentaire. Aucun masque ne sera donné, par les enseignantes, aux enfants. Il en sera de même, pour le gel hydro-alcoolique.

Mme Drevet demande s'il y aurait la possibilité d'aménager un autre vestiaire dans l'école, les porte-manteaux étant trop serrés.

Mardi 2 juin, première réunion de chantier pour la nouvelle école. Un problème de demi-tour de car est posé car le parking de l'école sera occupé par les travaux.

Fin de conseil : 21h13

Secrétaire : Isabelle Carlin

Présidente : Stéphanie Helay Girard